

COMUNE DI MAGLIONE

Provincia di Torino

Telefono 0161/400123 - fax 0161/400257

P. IVA 01956170011

RELAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

CHE ACCOMPAGNA

IL RENDICONTO DELLA GESTIONE

DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2012

L'art. 151, comma 6, del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, prescrive che al rendiconto della gestione deve essere allegata una relazione illustrativa della Giunta Comunale che esprima le valutazioni di efficacia dell'azione condotta, sulla base dei risultati conseguiti, in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

A tali disposizioni si rifà il vigente regolamento comunale di contabilità che, agli articoli dal 182 al 187, tratta del rendiconto.

La presente relazione, quindi, è redatta per soddisfare il precetto legislativo e regolamentare, per fornire dati di ragguaglio sulla produzione dei servizi pubblici e per consentire un'adeguata valutazione delle previsioni di bilancio.

La Giunta Comunale, pertanto, rimette al Consiglio Comunale la relazione sulla illustrazione dei dati per l'esercizio finanziario 2012 che accompagna il relativo rendiconto della gestione, unitamente al rendiconto generale del patrimonio.

La positività dei risultati conseguiti si evince anche dalla relazione di accompagnamento al conto consuntivo predisposta dal revisore dei conti, ai sensi dell'art. 239 del decreto legislativo n. 267/2000, nella quale viene attestata la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione e la regolarità contabile e finanziaria della gestione stessa.

DATI STATISTICI DEL COMUNE

- | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - Popolazione residente al 31.12.2012 | n. | 463 |
| - Nuclei familiari e convivenze alla stessa data | n. | 218 |
| - Superficie totale territoriale | ha. | 624 |
| - Pendolarità e polarità per motivi di studio e di lavoro | | Ivrea, Torino, Chivasso, Strambino, Biella |
| - Attività economiche | | agricoltura, artigianato, commercio, terziario |
| - Attività turistiche | | attività turistica per l'esistenza del M.A.C.A.M. e delle tradizioni locali con una presenza annua di circa 2.000 visitatori |
| - Scuole | | Ecomuseo Anfiteatro Morenico di Ivrea |
| - Associazioni locali | | non esistono plessi scolastici |
| - Servizi | | Pro Loco, M.A.C.A.M., Nuovoteatrotanta |
| | | Trasporto urbano gestito dalla ditta ATAP S.p.A. di Biella di cui questo Comune è socio |
| | | Acquedotto, fognatura comunale ed impianti di depurazione gestite da S.M.A.T. S.p.A. di cui questo Comune è socio; |
| | | Raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti solidi urbani interni e raccolta differenziata del vetro, di medicinali scaduti e pile esaurite, plastica ed alluminio, organico, affidati in appalto alla Società Canavesana Servizi S.p.A. di Ivrea, di cui questo Comune è socio; |
| - Personale dipendente in servizio | | Segretario Comunale convenzionato con i Comuni di Casalborgone, Monteu da Po e Villareggia dal 01.03.2010 fino al 30.09.2012 – da quella data a reggenza |
| | | Impiegato Cat. C4 n. 1 |
| | | Messo Guardia Cat. C3 n. 1 |
| | | Le funzioni di tecnico comunale sono svolte da personale di altra P.A. a scavalco per 8 ore settimanali |
| - Istituto di credito | | Non vi sono sportelli o agenzie bancarie presenti sul territorio |
| - Rete di distribuzione del gas metano | | |
| - Il Comune è dotato di piano regolatore generale e del piano commerciale. | | |
| - Con deliberazione consiliare n. 24 del 19.9.1991 è stato approvato lo Statuto Comunale ai sensi della Legge 8.6.1990 n. 142. | | |
| - Con deliberazione consiliare n. 42 del 17.12.2004 si è provveduto all'adeguamento dello Statuto Comunale ai sensi del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267. | | |

ORGANIZZAZIONE DEL COMUNE

ATTIVITA' DEGLI ORGANI ELETTIVI NELL'ANNO AL QUALE SI RIFERISCE IL RENDICONTO DEL BILANCIO:

1 - CONSIGLIO COMUNALE		
Consiglieri in carica n.		13
Adunanze n.		10
Deliberazioni adottate n.		38
2 - GIUNTA COMUNALE		
Componenti in carica n.		5
Adunanze n.		9
Deliberazioni adottate n.		32
3 - DETERMINAZIONI:		
AREA 1		19
AREA 2		133
AREA 3		12
AREA 4		25

RENDICONTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

1 - ATTI DELLA GESTIONE FINANZIARIA

1.1 - Bilancio - Approvazione

Il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2012, corredato dalla relazione previsionale e programmatica e dal bilancio pluriennale per il triennio 2012-2014, è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 07.03.2012, esecutiva ai sensi di legge.

1.2 - Bilancio - Variazioni

Successivamente all'approvazione sono state apportate al bilancio di previsione le seguenti variazioni:

- deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 07.03.2012, ratificata con deliberazione C.C. n. 13 del 21.03.2012;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 13.06.2012;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 26.09.2012;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 28.11.2012;

ILLUSTRAZIONE DATI RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO 2012

Il rendiconto della gestione anno 2012 si è chiuso con le seguenti risultanze finali:

- Fondo di cassa all'01.01.2012	99.975,61 +
- Riscossioni (residui e competenza)	424.986,25 -
- Pagamenti (residui e competenza)	<u>458.702,33 =</u>
FONDO DI CASSA AL 31.12.2012	66.259,53 +
- Residui attivi (residui e competenza)	<u>116.286,29 =</u>
TOTALE ATTIVITA'	<u>182.545,82</u>

A fronte di tale risultato attivo, si evidenziano impegni assunti e non pagati al 31.12.2012 in conto residui e competenza, per complessivi **Euro 97.727,67** e che non sussistono residui passivi perenti.

Da ciò si ricava un avanzo di amministrazione, al 31.12.2012, di **Euro 84.818,15**, disponibile,

Dal punto di vista amministrativo ed economico la situazione appare positiva e durante l'anno non si è reso necessario utilizzare l'avanzo di amministrazione.

ANALISI DEI RISULTATI DELLA GESTIONE DEI SERVIZI

L'analisi della gestione finanziaria di competenza e di quella relativa ai residui evidenzia i risultati con le stesse conseguiti, in relazione alle previsioni del bilancio annuale ed agli accertamenti conclusivi del conto del precedente esercizio, secondo i principi dell'universalità, dell'integrità e del pareggio economico finanziario, di cui al secondo comma dell'art. 151 del decreto legislativo n. 267/2000, ripresi nel vigente regolamento comunale di contabilità.

Lo stesso art. 151 prescrive, come già evidenziato nelle premesse, che con la presente relazione la Giunta Comunale illustri le valutazioni di efficacia dell'azione condotta, sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

La valutazione dell'efficacia nella produzione dei servizi pubblici tende a verificare i livelli di maggiore o minore produttività ed il minor costo per unità di prodotto o per soggetto/utente, confrontandoli con gli obiettivi programmati.

L'analisi richiede la preventiva determinazione dei costi, che la contabilità limita alle risultanze rilevabili da ciascuna rubrica del bilancio ed ai corrispondenti ricavi, anch'essi computati secondo gli accertamenti specificatamente riferibili al servizio.

L'analisi dei risultati economici della gestione è effettuata suddividendola in tre parti:

- a - risultato della gestione corrente;
- b - risultato della gestione degli investimenti;
- c - risultato della gestione del patrimonio.

I risultati della gestione corrente sono rappresentati distintamente per i:

- a - servizi istituzionali, con riferimento ai più significativi;
- b - servizi a domanda individuale;
- c - servizi produttivi.

I riscontri dei risultati vengono effettuati a mezzo degli indicatori finanziari ed economici generali secondo i modelli previsti dal D.P.R. 31.1.1996 n. 194 a corredo del conto del bilancio.

SERVIZI A CARATTERE PRODUTTIVO

Il Comune di Maglione ha gestito direttamente i servizi a carattere produttivo dell'acquedotto fino al 31.01.2004, dal 01.02.2004 la gestione del servizio è stata ceduta alla Società S.M.A.T. S.p.A. di Torino, in applicazione della Legge.

SPESE DI INVESTIMENTO

Gli investimenti inizialmente programmati dall'Amministrazione sono stati in parte realizzati, in quanto, così come già evidenziato nella relazione previsionale e programmatica a corredo del bilancio di previsione 2012, gli elementi di politica economica generale non sono sempre prevedibili, perchè legati ad elementi imponderabili, quali la formazione del risparmio e l'indebitamento pubblico.

Tenuto conto delle entrate reperite, è stato possibile realizzare o dare avvio agli investimenti appresso indicati:

- acquisto attrezzature informatiche per uffici comunali – Euro 847,00 (finanziamento: proventi esproprio temporaneo Cons. Irr. Baraggia);
- acquisto lotto boschivo – Euro 4.000,00 (finanziamento: Euro 2.817,00 costi costr./oo.uu, Euro 1.183,00 av. amm.);
- interventi su edifici comunali - Euro 6.109,81 (finanziamento: av. amministrazione);
- impianti sportivi – interventi su spogliatoi - Euro 1.708,71 (finanziamento: av. amministrazione);
- viabilità – manutenzione strade comunali – Euro 2.420,00 (finanziamento: av. amministrazione);
- illuminazione pubblica – punti luce – Euro 3.367,25 (finanziamento: av. amministrazione);
- servizi cimiteriali – interventi su loculi – Euro 472,71 (finanziamento: proventi concessione loculi).

RENDICONTO PATRIMONIALE

Il nuovo ordinamento delle autonomie locali, approvato con il decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, stabilisce, all'art 151, che i risultati della gestione dei Comuni e delle Province sono dimostrati nel rendiconto comprendente il conto del bilancio ed il conto del patrimonio.

Il rendiconto del patrimonio, quindi, costituisce una componente essenziale del conto del bilancio e trova nella relazione illustrativa del conto stesso un necessario richiamo e riferimento.

Il rendiconto del patrimonio è redatto in base alle risultanze dell'inventario generale dei beni mobili ed immobili, dei crediti e dei debiti, del patrimonio finanziario, come da prospetto allegato.

Con la presente relazione la Giunta Comunale, adempiendo a quanto prescritto dall'art. 151, comma 6, del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, illustra al Consiglio i risultati della gestione dell'esercizio 2012 desunti dal conto del bilancio, con le valutazioni in ordine all'efficacia dell'azione stessa condotta, sulla base dei risultati conseguiti, in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

Dalla residenza municipale, addì 27 marzo 2013

IL SINDACO
F.to Dott. Mirco Rosso