



# **COMUNE DI MAGLIONE**

## **CITTA' METROPOLITANA DI TORINO**

Tel. 0161/400123 - [info@comune.maglione.to.it](mailto:info@comune.maglione.to.it)  
Piazza XX Settembre n. 4 – MAGLIONE

COPIA

# **DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

## **N. 17 del 26/09/2025**

**OGGETTO:** Approvazione del Piano Triennale delle Opere Pubbliche 2025 - 2027

L'Anno DUEMILAVENTICINQUE, addì VENTISEI del mese di SETTEMBRE alle ore 19:00, nella sala delle adunanze consiliari, convocato con avvisi scritti e notificati a norma di legge si è riunito il Consiglio Comunale in sessione \* e in seduta pubblica di \* convocazione, del quale sono membri i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
CHIMENTI Giovanni	Sindaco	X	
GARRONE Pier Domenico	Vice Sindaco	X	
SUPERTI Valeria	Consigliere	X	
FIORENZA Franca	Consigliere	X	
RIZZO Stefano	Consigliere	X	
VILETTO Paolo	Consigliere		
FERRARO Pier Giacomo	Consigliere	X	
SANTIA' Simona	Consigliere	X	
ZALTRON Paola	Consigliere	X	
BELLARDI Alessandra	Consigliere	X	
		<b>Totale</b>	<b>10</b>
			<b>0</b>

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott. Sergio MAGGIO, la quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a), del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor CHIMENTI Giovanni nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA E CONTABILE**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Tecnico, esaminati gli atti d'ufficio, esprime e rilascia parere favorevole di regolarità tecnica – amministrativa e attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza della presente azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., come modificato dall'art. 3 lett. b) del D.L. n. 174/2012 convertito in L. 213/2012 nonché ai sensi del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n.2/2013.

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
(Giovanni CHIMENTI)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esaminati gli atti d'ufficio, esprime e rilascia parere favorevole di regolarità contabile, comportante riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., come modificato dall'art. 3 lett. b) del D.L. n. 174/2012 convertito in L. 213/2012 nonché ai sensi del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 2/2013.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Giovanni CHIMENTI)

---

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 3 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n.14, pubblicato sulla G.U. Serie Generale n.57 del 09-03-2018, contenente il "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali" stabilisce che le Amministrazioni, secondo i propri ordinamenti, adottano il Programma Triennale dei Lavori Pubblici (anche consistenti in lotti funzionali di un lavoro) nonché i relativi Elenchi Annuali, sulla base degli schemi – tipo allegati al Decreto stesso, nel rispetto dei Documenti Programmatori ed in coerenza con il Bilancio e, per gli Enti Locali, secondo le norme che ne disciplinano la programmazione economico-finanziaria;
- l'art.21 del Codice Appalti "D.Lgs.50/2016" precisa, al comma 3, che il Programma Triennale dei Lavori Pubblici e i relativi Aggiornamenti Annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 Euro e indicano i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle Regioni a statuto ordinario o di altri Enti Pubblici;
- prescrive, inoltre, che per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 di Euro, ai fini dell'inserimento nell'Elenco Annuale, le Amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica, mentre, ai fini dell'inserimento nel Programma Triennale le Amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente, ove previsto, il documento di fattibilità delle alternative progettuali, qualora il progetto di fattibilità sia articolato in due fasi successive di elaborazione, (come consentito e specificato nell'art.23, comma 5, del D.Lgs.50/2016);
- l'art.3, comma 6, del D.M. 16-01-2018, n.14 chiarisce, inequivocabilmente, che per ciascun lavoro, nel Programma Triennale è riportato l'importo complessivo stimato necessario per la realizzazione di detto lavoro, comprensivo delle forniture e dei servizi

connessi alla realizzazione dello stesso, e che nell'Elenco Annuale, per ciascun lavoro, è riportato l'importo complessivo del relativo quadro economico;

- il comma 8 aggiunge che i lavori da avviare nella prima annualità del Programma, anche consistenti in lotti funzionali, costituiscono l'Elenco Annuale dei Lavori Pubblici, (comprensivo, altresì, delle opere pubbliche incompiute), la cui formazione è subordinata al rispetto delle seguenti condizioni:

- previsione in bilancio della copertura finanziaria;
- previsione dell'avvio della procedura di affidamento nel corso della prima annualità del programma;
- rispetto dei livelli di progettazione minimi previsti dall'art.21, comma 3, secondo periodo del Codice (nel caso di inserimento nell'Elenco Annuale di lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 di Euro) e di cui all'art.3, comma 10, del D.M. medesimo (nel caso di inserimento nell'Elenco Annuale di uno o più lotti funzionali);
- conformità dei lavori agli strumenti urbanistici vigenti o adottati;

A completamento di quanto esposto, l'art. 5 del D.M. richiamato, al comma 1 precisa che il Programma Triennale dei Lavori Pubblici è redatto ogni anno scorrendo l'annualità pregressa e aggiornando i programmi precedentemente approvati, senza riproporre nel programma successivo i lavori per i quali sia stata avviata la procedura di affidamento e, al comma 4, che lo Schema del Programma Triennale e l'Elenco Annuale sono adottati nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio tenuto conto delle norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli Enti Locali;

Circa gli obblighi informativi e di pubblicità del Programma Triennale dei Lavori Pubblici e del relativo Elenco Annuale – il comma 5, primo periodo, dell'art. 5 del D.M. in questione dispone che, successivamente all'adozione, siano entrambi pubblicati sul profilo del committente;

Il secondo periodo del comma citato prevede che le Amministrazioni possano consentire la presentazione di eventuali osservazioni al Programma Triennale e all'Elenco Annuale entro 30 giorni dalla prescritta pubblicazione, fermo restando che l'approvazione definitiva del Programma Triennale e dell'Elenco Annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, deve avvenire entro i successivi 30 giorni dalla scadenza delle consultazioni, o, comunque, in assenza delle consultazioni, entro 60 giorni dall'avvenuta pubblicazione;

Tenuto conto che il D.M. 16 gennaio 2018, n.14, per espressa previsione dell'art.9 del medesimo, si applica per la formazione o l'aggiornamento dei Programmi Triennali dei Lavori Pubblici (o dei Programmi Biennali degli acquisti di forniture e servizi) effettuati a decorrere dal periodo di programmazione 2025-2026 (e per il periodo di programmazione 2025-2026 per servizi e forniture) in conformità agli indirizzi contenuti nel Decreto medesimo sono state predisposte le Schede A, B, C, D, E ed F indicate alla presente quale parte integrante;

Quanto sopra premesso,

Visto il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. con particolare riferimento all'art.21;

Visto il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 datato 16-01-2018 (entrato in vigore il 24-03-2018) con particolare riferimento all'art.9;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Servizio interessato ed il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario di cui agli artt.49 e 147-bis del D. Lgs. 18/08/2000, n.267 e s.m.i.;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi nei modi di legge,

## **DELIBERA**

1. Di adottare l'allegato Schema di Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2025/2026/2027 - unitamente all'Elenco Annuale dei Lavori 2025 – costituito dalle schede sotto riportate e redatte in conformità alle prescrizioni contenute nel Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n.14:
  - SCHEDA A - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
  - SCHEDA B – Elenco delle opere pubbliche incompiute;
  - SCHEDA C – Elenco degli immobili disponibili art. 21 co. 5 e art. 191 del D.Lgs. 50/2016;
  - SCHEDA D – Elenco degli interventi del programma;
  - SCHEDA E – Interventi compresi nell'elenco annuale;
  - SCHEDA F – Elenco degli interventi presenti nell'Elenco Annuale del precedente Programma Triennale e non riproposti e non avviati;
2. Di dare atto che il presente Schema di Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2025/2026/2027 - unitamente all'Elenco Annuale dei Lavori 2025 - prima dell'approvazione definitiva sarà pubblicato sul sito istituzionale di questa Stazione Appaltante per consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro e non oltre 30 giorni dalla pubblicazione medesima, in conformità a quanto disposto dall'art.5, comma 5, del D.M. n. 14 del 16/01/2018;
3. Di dare atto che l'approvazione definitiva del Programma Triennale 2025/2026/2027, unitamente all'Elenco Annuale dei Lavori (2025) avverrà nel rispetto dei documenti programmati ed in coerenza con il bilancio entro i successivi 30 giorni dalla scadenza delle consultazioni, o comunque, in assenza di queste ultime, entro 60 giorni dalla pubblicazione del Programma sul sito istituzionale di questa Stazione Appaltante;

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole resa in forma palese,

## **D E L I B E R A**

Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

**IL PRESIDENTE**

F.to Giovanni CHIMENTI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott. Sergio MAGGIO

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio il giorno 19/12/2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di affissione, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 18.08.2000, n. 267.

Lì 19/12/2025

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott. Sergio MAGGIO

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI**  
(Art. 125 del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione – oggi 19/12/2025 giorno della pubblicazione – ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U. degli Enti Locali – D.lgs. n. 267/2000.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott. Sergio MAGGIO

---

COPIA conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì, 19/12/2025 Dott. Sergio MAGGIO

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

(Art. 134, comma 3° del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000).

Si certifica che la suestesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000.

(Art. 134, comma 4° del T.U. degli Enti Locali – con D.Lgs. n. 267/2000)

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del T.U. degli Enti Locali – D.Lgs. n. 267/2000.

Lì,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott. Sergio MAGGIO